|  |  |
| --- | --- |
| An       Geschäftsbereich Personalder Uniklinik RWTH Aachen | Klinik / Institut / Bereich:     Zuständig für RückfragenName:      Telefon:       |
| 1. **Antrag auf**
 |
| [ ]  Einstellung | [ ]  Weiterbeschäftigung |
| 1. **Persönliche Daten**
 |
| Anrede | Vorname | Name |
|  |       |       |
| Tätigkeit als | Geburtsdatum |
|       |       |
| Straße / Hausnummer | PLZ / Wohnort |
|             |             |
| Nationalität | E-Mail Adresse | Telefon / Handy |
|       |       |       |
| 1. **Tätigkeit**
 |
| [ ]  Hospitant (maximal 3 Monate)[ ]  Schulpraktikum[ ]  freiwilliges Praktikum (maximal 3 Monate)[ ]  Praktikum im Rahmen einer Ausbildung / Weiterbildung / Umschulung (bitte Nachweis beifügen)[ ]  Praktikum zur Studienarbeit[ ]  Praktikum zur Erstellung der Bachelorarbeit[ ]  Praktikum zur Erstellung der Masterarbeit[ ]  Praktikum zur Erstellung der Doktorarbeit[ ]  Praktikum mit Entgelt in Höhe von       Euro[ ]  Stipendiat / Stipendiatin (mit Stipendiumszusage)[ ]  Gastwissenschaftler/in (maximal 3 Monate, sonst bitte Beschäftigungsnachweis beifügen) |
| 1. **Bestehende Voraussetzungen**
 |
| [ ]  Patientenkontakt  |
| [ ]  Gefahrstoffkontakt [ ]  Kontakt zu humanem Material (Blut, Gewebe, Zellen,…)  |
| 1. **Beschäftigungsdauer**
 |
| ab dem       bzw. frühestmöglich ab       |
| bis zum       |
| **Datum und Unterschrift des/der Direktors/Direktorin bzw. Leiter/in oder Vertreter/in** |
| Aachen,              |